

اسم الوظيفة	مدير عام الادارة العامة لطب الأسنان
جهة طالبة الاعلان	مديرية الشئون الصحية
المجموعة الوظيفية	التخصصية
المجموعة النوعية	الوظائف القيادية
المستوى الوظيفي	مدير عام
الجهة التابع لها	محافظة دمياط
الوصف العام للوظيفة	تقع هذه الوظيفة على قمة وظائف الادارة العامة لطب الأسنان التابعة لمدير المديرية
	تختص الوظيفة بوضع برامج العمل بطب الأسنان والاشراف على تنفيذها
المهارات الاساسية	يتابع التوصيات والاقتراحات للنهوض بمستوى العلاج والخدمة في مجال جراحة وعلاج الأسنان
	يحدد الاحتياجات من الآلات والأجهزة اللازمة مع توفيرها
	يقوم بالاعتماد النهائي لتوزيع أطباء الأسنان على مختلف الوحدات وفقاً للمعدلات المقررة بالتنسيق مع شئون العاملين
المهارات الفنية	القدرة على القيادة والتوجيه
سنوات الخبرة	المدة البينية : قضاء مدة مقدارها سنتان على الأقل في وظيفة من وظائف الدرجة الأدنى له مباشرة (الأولى)
	أو المدة الكلية : قضاء مدة مقدارها ستة عشر عاماً على الأقل تتفق مع طبيعة عمل الوظيفة
التدريب	اجتياز التدريب اللازم في ضوء ما يحدده الجهاز المركزي للتنظيم والادارة وفقاً لأحكام القانون 81 لسنة 2016 ولائحته التنفيذية
المؤهل المطلوب	بكالوريوس طب أسنان
العدد المطلوب للوظيفة	1
المستندات المطلوبة	بيان الحالة الوظيفية معتمد من جهة العمل موضحاً به جميع تقارير الكفاية من تاريخ التعيين حتى التقدم لشغل الوظيفة .
	بيان عن أبرز انجازاته واسهاماته في الوحدة التي يعمل بها .
	تقديم مقترحات لتطوير الوحدة أو أحد أنشطتها الرئيسية لتحسين ادارتها .
	عدد 6 صور شخصية .
	شهادة قانونية تفيد عدم الاحالة للمحاكمة التأديبية .
بيانات الاتصال	الدورات التدريبية .
	تقدم الطلبات باسم معالي أ.د/ محافظ دمياط من الساعة 10ص الى الساعة 2م على أن تسلم الطلبات باليد للأمانة الفنية للجنة الدائمة لاختيار القيادات ومقرها ديوان عام محافظة دمياط " الادارة العامة للشئون المالية والادارية " من أصل و7 صور

اسم الوظيفة	مدير عام الادارة العامة للشئون الوقائية والرعاية الأساسية
جهة طالبة الاعلان	مديرية الشئون الصحية
المجموعة الوظيفية	التخصصية
المجموعة النوعية	الوظائف القيادية
المستوى الوظيفي	مدير عام
الجهة التابع لها	محافظة دمياط
الوصف العام للوظيفة	تقع هذه الوظيفة على قمة وظائف الادارة العامة للشئون الوقائية والرعاية الأساسية التابعة لمدير المديرية
المهارات الاساسية	تختص الوظيفة بالاشراف على أعمال الطب الوقائي والرعاية الأساسية
	يتابع برنامج الخدمة الوقائية والرعاية الأساسية بالوحدات المختلفة
	يشترك في وضع السياسة الوقائية والرعاية الأساسية للمحافظة ومتابعة تنفيذها
	يشرف على مكافحة الأمراض المعدية وصحة البيئة والخدمات الصحية الأساسية وعلى أعمال الحجر الصحي بالمحافظة ان وجد
المهارات الفنية	القدرة على القيادة والتوجيه
سنوات الخبرة	المدة البينية : قضاء مدة مقدارها سنتان على الأقل في وظيفة من وظائف الدرجة الأدنى له مباشرة (الأولى)
	أو المدة الكلية : قضاء مدة مقدارها ستة عشر عاماً على الأقل تتفق مع طبيعة عمل الوظيفة
التدريب	اجتياز التدريب اللازم في ضوء ما يحدده الجهاز المركزي للتنظيم والادارة وفقاً لأحكام القانون 81 لسنة 2016 ولائحته التنفيذية
المؤهل المطلوب	بكالوريوس طب وجراحة
العدد المطلوب للوظيفة	1
المستندات المطلوبة	بيان الحالة الوظيفية معتمد من جهة العمل موضحاً به جميع تقارير الكفاية من تاريخ التعيين حتى التقدم لشغل الوظيفة .
	بيان عن أبرز انجازاته واسهاماته في الوحدة التي يعمل بها .
	تقديم مقترحات لتطوير الوحدة أو أحد أنشطتها الرئيسية لتحسين ادارتها .
	عدد 6 صور شخصية .
	شهادة قانونية تفيد عدم الاحالة للمحاكمة التأديبية .
	الدورات التدريبية .
بيانات الاتصال	تقدم الطلبات باسم معالي أ.د/ محافظ دمياط من الساعة 10ص الى الساعة 2م على أن تسلم الطلبات باليد للأمانة الفنية للجنة الدائمة لاختيار القيادات ومقرها ديوان عام محافظة دمياط " الادارة العامة للشئون المالية والادارية " من أصل و7 صور

اسم الوظيفة	مدير عام الادارة العامة لمكافحة الأمراض المتوطنة وناقلات الأمراض
جهة طالبة الاعلان	مديرية الشئون الصحية
المجموعة الوظيفية	التخصصية
المجموعة النوعية	الوظائف القيادية
المستوى الوظيفي	مدير عام
الجهة التابع لها	محافظة دمياط
الوصف العام للوظيفة	تقع هذه الوظيفة على قمة وظائف الادارة العامة لمكافحة الأمراض المتوطنة وناقلات الأمراض التابعة لمدير المديرية
المهارات الاساسية	تختص الوظيفة بالاشراف على برامج ومكافحة وعلاج البلهارسيا والطفيليات والقواقع وناقلات الأمراض والملاريا والفلاريا والثلثانيا يشرف اشرفاً فنياً على وحدات مكافحة وعلاج الأمراض المتوطنة وناقلات الأمراض يقوم بالمرور الدوري على وحدات مكافحة وعلاج الأمراض المتوطنة وناقلات الأمراض للتأكد من تنفيذ البرنامج الخاص بالمكافحة والعلاج يقوم بالتنسيق بين الوحدات المختلفة في مجال مكافحة وعلاج الأمراض المتوطنة
المهارات الفنية	القدرة على القيادة والتوجيه
سنوات الخبرة	المدة البينية : قضاء مدة مقدارها سنتان على الأقل في وظيفة من وظائف الدرجة الأدنى له مباشرة (الأولى) أو المدة الكلية : قضاء مدة مقدارها ستة عشر عاماً على الأقل تتفق مع طبيعة عمل الوظيفة
التدريب	اجتياز التدريب اللازم في ضوء ما يحدده الجهاز المركزي للتنظيم والإدارة وفقاً لأحكام القانون 81 لسنة 2016 ولائحته التنفيذية
المؤهل المطلوب	بكالوريوس طب وجراحة
العدد المطلوب للوظيفة	1
المستندات المطلوبة	بيان الحالة الوظيفية معتمد من جهة العمل موضحاً به جميع تقارير الكفاية من تاريخ التعيين حتى التقدم لشغل الوظيفة . بيان عن أبرز انجازاته واسهاماته في الوحدة التي يعمل بها . تقديم مقترحات لتطوير الوحدة أو أحد أنشطتها الرئيسية لتحسين ادارتها . عدد 6 صور شخصية . شهادة قانونية تفيد عدم الاحالة للمحاكمة التأديبية . الدورات التدريبية .

بيانات الاتصال	تقدم الطلبات باسم معالي أ.د/ محافظ دمياط من الساعة 10ص الى الساعة 2م على أن تسلم الطلبات باليد للأمانة الفنية للجنة الدائمة لاختيار القيادات ومقرها ديوان عام محافظة دمياط " الادارة العامة للشئون المالية والادارية " من أصل و7 صور
----------------	--

اسم الوظيفة	مدير عام الادارة العامة للشئون المالية والادارية والموارد البشرية
جهة طالبة الاعلان	مديرية الشئون الصحية
المجموعة الوظيفية	التخصصية
المجموعة النوعية	الوظائف القيادية
المستوى الوظيفي	مدير عام
الجهة التابع لها	محافظة دمياط
الوصف العام للوظيفة	تقع هذه الوظيفة على قمة وظائف الادارة العامة للشئون المالية والادارية التابعة لمدير المديرية تختص الوظيفة بالاشتراك في وضع السياسات المالية والادارية واقتراح الخطط والبرامج التنفيذية المتعلقة بالنواحي المالية والادارية والاشراف على تنفيذها بعد اعتمادها
المهارات الاساسية	يشرف على اعداد الموازنات التخطيطية للوحدة في المواعيد المحددة لذلك في منشور اعداد الموازنة يقترح معدلات الاحتياجات المادية والبشرية وتوزيعها على التقسيمات المختلفة يتابع الصرف من أبواب الموازنة في ضوء القواعد الصادرة من وزارة المالية
المهارات الفنية	القدرة على القيادة والتوجيه
سنوات الخبرة	المدة البينية : قضاء مدة مقدارها عام على الأقل في وظيفة من المستوى الوظيفي الأدنى له مباشرة (الأول أ) أو المدة الكلية : قضاء مدة مقدارها سبعة عشر عاماً على الأقل تتفق مع طبيعة عمل الوظيفة
التدريب	اجتياز التدريب اللازم في ضوء ما يحدده الجهاز المركزي للتنظيم والادارة وفقاً لأحكام القانون 81 لسنة 2016 ولائحته التنفيذية
المؤهل المطلوب	مؤهل عالي تجاري
العدد المطلوب للوظيفة	1
المستندات المطلوبة	بيان الحالة الوظيفية معتمد من جهة العمل موضحاً به جميع تقارير الكفاية من تاريخ التعيين حتى التقدم لشغل الوظيفة . بيان عن أبرز انجازاته واسهاماته في الوحدة التي يعمل بها . تقديم مقترحات لتطوير الوحدة أو أحد أنشطتها الرئيسية لتحسين ادارتها . عدد 6 صور شخصية . شهادة قانونية تفيد عدم الاحالة للمحاكمة التأديبية . الدورات التدريبية

بيانات الاتصال	تقدم الطلبات باسم معالي أ.د/ محافظ دمياط من الساعة 10ص الى الساعة 2م على أن تسلم الطلبات باليد للأمانة الفنية للجنة الدائمة لاختيار القيادات ومقرها ديوان عام محافظة دمياط " الادارة العامة للشئون المالية والادارية " من أصل و7 صور
----------------	--